



Postup při žádosti o vydání nového ovladače

Při ztrátě, odcizení, poškození, nefunkčnosti či potřebě vydání dalšího ovladače vjezdové brány žadatel – člen družstva jako nájemce garáže/garážového stání:

- vyplní Žádost o vydání nového ovladače (dále jen „Žádost“); Žádost je k dispozici na webových stránkách družstva v sekci pro členy nebo přímo na tomto odkazu https://hgzp.cz/files/4717/1112/0229/dost_o_nov_ovlada.pdf - případně v tištěné podobě v kanceláři členské evidence SBD Nový domov, Maroldova 8, Praha 4;

- uhradí cenu převodem na účet č. 243067672/0300; VS je stejný jako u úhrady nájemného, ale místo předčísí 900 je třeba zadat **předčísí 300**. Při úhradě v hotovosti v pokladně SBD Nový domov je třeba uhradit poplatek 30,- Kč. Cena ovladače je stanovena podle poslední faktury navýšená o administrativní poplatek ve výši 500,- Kč. Celkovou výši ceny si žadatel může zjistit dotazem na e-mailové adrese info@hgzp.cz nebo u pracovnice členské evidence SBD Nový domov (tel.: 242 488 108);

- v úředních hodinách <https://hgzp.cz/pro-cleny/> doručí řádně vyplněnou Žádost do kanceláře členské evidence SBD Nový domov (tel.: 242 488 108), kde pracovnice kanceláře čl. evidence ověří bezdlužnost žadatele, údaje v evidenčním listu, případně i úhradu ceny za ovladač;

- po ověření bezdlužnosti a úhrady ceny ovladače a po ověření totožnosti obdrží nový ovladač v sekretariátu SBD Nový domov (tel.: 242 488 100)

- případné dotazy je možno odeslat na e-mailovou adresu info@hgzp.cz

návštěvní dny SBD Nový domov, Maroldova 8/1449:

PONDĚLÍ 13:00 – 17:30 hodin

STŘEDA 8:00 – 12:00 hodin

13:00 – 16:00 hodin