

## **Jednací řád členské (náhradní členské) schůze družstva Hromadné garáže Zelený pruh, družstvo**

Členská (náhradní členská) schůze družstva Hromadné garáže Zelený pruh, družstvo schvaluje tento jednací řád členské (náhradní členské) schůze družstva.

### **Čl. 1**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád vymezuje způsob jednání členské (náhradní členské) schůze družstva Hromadné garáže Zelený pruh, družstvo (dále jen členská schůze), a to svolání členské schůze, schvalování programu, ustavení komisí, projednávání zpráv, návrhů a přihlášek do diskuse, projednávání návrhů předložených komisím, zásady hlasování a vyhotovení zápisu z jednání členské schůze.
2. Členská schůze je orgánem družstva Hromadné garáže Zelený pruh, družstvo. Pravomoc členské schůze a základní ustanovení o jejím jednání a usnášení určují stanovy družstva.

### **Čl. 2**

#### **Účastníci jednání**

1. Členské schůze se zúčastňují členové družstva v souladu se stanovami družstva.
2. Členské schůze se dále mohou zúčastnit hosté, pozvaní zástupci jiných orgánů či organizací a zástupci sdělovacích prostředků, o jejichž přizvání rozhodne představenstvo družstva.

### **Čl. 3**

#### **Svolání a jednání členské schůze**

1. Členskou schůzi svolává a program jednání vyhláší představenstvo družstva. Svolavatel nejméně 15 dnů před konáním členské schůze uveřejní pozvánku na členskou schůzi na webových stránkách družstva a současně ji zašle členům na adresu uvedenou v seznamu členů.
2. Jednání členské schůze zahajuje a řídí předseda představenstva nebo pověřený člen představenstva (předsedající členské schůzi), který jmenuje zapisovatele, případně i sčítatele hlasů.
3. Pořad a jednání členské schůze se řídí schváleným programem a tímto jednacím řádem.

### **Čl. 4**

#### **Hlasování**

1. Členská schůze rozhoduje veřejným hlasováním. Každý člen družstva má jeden hlas.
2. Členská schůze je schopná se usnášet, pokud je přítomna většina všech členů družstva, majících většinu všech hlasů.
3. Náhradní členská schůze je schopná se usnášet bez ohledu na počet přítomných.
4. K platnosti usnesení se vyžaduje souhlas počtu nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů družstva.
5. Při rovnosti hlasů není návrh přijat. Předsedající může nechat o návrhu opětovně hlasovat.

### **Čl. 5**

#### **Komise**

1. Členská schůze volí komisi mandátovou a návrhovou s lichým počtem členů. Dále volí dva ověřovatele zápisu.
2. Návrh na členy komisí podává představenstvo družstva. Je-li účastníky jednání navržen větší počet kandidátů na členy komisí, jsou zvoleni ti kandidáti, kteří získají nejvyšší počet hlasů.
3. Mandátová komise osvědčuje oprávnění členů k účasti na členské schůzi, podává předsedajícímu zprávu o počtu přítomných členů družstva a hostů, osvědčuje schopnost členské schůze usnášet se a počty hlasů při hlasování.
4. Návrhová komise připravuje návrh usnesení členské schůze, vycházející z obsahu jednání, návrhů členů družstva a z diskusních příspěvků.
5. Komise se po svém zvolení na vyzvu předsedajícího ujímají funkce. Ze svého středu volí mluvčího, který členskou schůzi seznamuje s výsledky činnosti komise a předkládá k projednání návrhy. Každý člen komise má jeden hlas. Komise se usnášejí prostou většinou hlasů za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů. O jednání pořizují zápis.

## Čl. 6 Diskuse

1. Diskusi vede předsedající členské schůzi.
2. Diskuse se může zúčastnit každý člen družstva a také přítomní hosté po souhlasu členské schůze.
3. Diskusní doba je stanovena na maximálně 5 minut. Předsedající členské schůzi může diskusní dobu prodloužit o dalších 5 minut. Po vyčerpání prodloužené diskusní doby může být slovo ponecháno pouze se souhlasem členské schůze.
4. Diskuse končí vyčerpáním přihlášek do diskuse nebo rozhodnutím členské schůze na návrh předsedajícího členské schůzi.

## Čl. 7 Doplňující návrhy a protinámry

1. Každý člen družstva má právo přednést k předkládaným návrhům doplňující návrh nebo protinámrv. Za doplňující návrh se považuje formulace, která upřesňuje znění předloženého návrhu, aniž by jeho obsah nahrazovala. Za protinámrv se považuje formulace, která vylučuje původní návrh a nahrazuje jej obsahově novým zněním.
2. O přednesených doplňujících návrzích se hlasuje samostatně v pořadí, v jakém byly předneseny. O přijetí doplňujícího návrhu rozhoduje většina hlasů.
3. Pokud je uplatněn protinámrv, hlasuje se nejprve o původním nebo doplněném návrhu a dále pak o protinámrvzích v pořadí, v jakém byly předloženy. O přijetí protinámrvu rozhoduje většina hlasů.

## Čl. 8 Zápis z jednání členské schůze

1. O jednání členské schůze se pořizuje zápis, ve kterém je uveden obsah jednání a doslovná znění přijatých usnesení.
2. Přílohou originálu zápisu jsou usnesení členské schůze, zápisy z jednání komisí, přednesené zprávy a námry, prezenční listina, schválený jednací řád a dále i písemně předané diskusní příspěvky, případně další projednané přílohy.
3. Zápis z jednání se vyhotovuje do 10 dnů. Podepsaný zvolenými ověřovateli se spolu s usnesením zveřejní na informační tabuli družstva při vjezdu do areálu garáží a na webových stránkách družstva [www.hgzp.cz](http://www.hgzp.cz).

## Čl. 9

Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti schválením členskou (náhradní členskou) schůzí družstva dne 29.5.2019